



MAOIQ

## 宿泊約款

### (第1条 適用範囲)

1. 当施設が宿泊客との間で締結する宿泊契約及びこれに関連する契約は、この約款の定めるところによるものとし、この約款に定めのない事項については、法令又は一般に確立された慣習によるものとします。
2. 当施設が法令及び慣習に反しない範囲で特約に応じたときは、前項の規定にかかわらず、その特約が優先するものとします。

### (第2条 宿泊契約の申込み)

1. 当施設に宿泊契約の申込み(宿泊予約)をしようとする方は、旅館業法第6条、同法施行規則第4条の2及び当施設の所在する都道府県の定める条例に基づき、次の事項を当施設に申し出ていただきます。
  - (1) お客様の氏名。
  - (2) 宿泊日及び到着予定時刻。
  - (3) お客様の連絡先。
  - (4) その他当施設が必要と認める事項。
2. 前項に基づき当施設に申出のあった内容に変更を生じたときは変更後の内容を速やかに当施設に申し出ていただきます。
3. お客様が、宿泊中に第1項(2)の宿泊日を越えて宿泊の継続を申し入れた場合、当施設は、その申出がなされた時点で 新たな宿泊契約の申込みがあったものとさせていただきます。

### (第3条 宿泊契約の成立等)

1. 宿泊契約は当施設が前条の申し込みを承諾したときをもって、成立するものとし、ただし、当施設が承諾をしなかったことを証明したときは、この限りではありません。
2. 前項の規定により宿泊契約が成立したときは、当該宿泊契約にかかる全宿泊期間分の宿泊料金を、宿泊開始前又は当宿泊施設が指定する日までにお支払いいただけます。
3. 次の各号に定める事由が生じたときは、当宿泊施設は、当該宿泊客にかかる申込みを、実際には宿泊する意思がないにもかかわらず申込みがなされたものとして取扱うことができるものとし、宿泊契約はその効力を失うものとし。
  - (1) 前項の宿泊料金を同項の定めにより宿泊開始前または当宿泊施設が指定した日までにお支払いいただけないとき。
  - (2) 前条1項に基づき申出のあった連絡先への連絡を試みても、連絡がとれないとき。
  - (3) 当宿泊施設からの連絡を拒否されたとき。
4. 前項(2)及び(3)に該当する場合、受領済みの宿泊料金の返還は致しかねます。

### (第4条 宿泊契約締結の拒否)

当施設は、次に掲げる場合、宿泊契約の締結に応じないことがあります。

- (1) 宿泊の申込みが、この約款によらないとき。
- (2) 満室により客室の提供ができないとき。
- (3) 災害その他の緊急事態の発生等により、被災者及び災害復旧担当者等のため優先的に客室を提供すべきことが現実と予定されるなど、前号に準ずる事由のあるとき。
- (4) 宿泊しようとする方が、暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律及び暴力団排除に関する都道府県条例に定める暴力団もしくは暴力団関係団体その他反社会的勢力の構成員又はその関係者であるとき。

(5) 宿泊しようとする方が、宿泊に関し、法令の規定、公の秩序もしくは善良の風俗に反する行為をするおそれがあると認められるとき。

(6) 宿泊しようとする方が、伝染性の疾病にかかっている者であると明らかに認められるとき。

(7) 宿泊に関し社会通念上相当な範囲を超えるサービスその他の負担を求められたとき。

(8) 天災、施設の故障、その他やむを得ない事由により宿泊させることができないとき。

(9) 宿泊しようとする方が泥酔者等で、他のお客様に迷惑を及ぼし、もしくは当施設の運営を阻害するおそれがあるとき、又は他のお客様もしくは当施設の従業員に対し、迷惑を及ぼす言動をしたとき。

(10) 宿泊しようとする方について、心身の不調が明らかに認められる状態であるとき。

(11) 保護者の許可のない未成年者のみが宿泊するとき。

(12) 宿泊する権利を他に譲渡する目的で、宿泊の申込みをしたとき。

(13) 実際には宿泊する意思がないにもかかわらず、宿泊の申込みをしたとき。

(14) その他、各種法令又は都道府県条例等の規定する宿泊を拒むことができる場合に該当するとき。

### (第5条 お客様の契約解除権)

1. お客様は、当施設に申し出て、宿泊契約を解除することができます。
2. お客様が前項により宿泊契約の全部又は一部を解除した場合、別表第2に掲げるところにより、違約金をお支払いいただけます。
3. お客様が連絡をしないで宿泊日当日の到着予定時刻になっても到着しないときは、当施設は、その宿泊契約はお客様により解除されたものとして処理することができるものとし、

### (第6条 当施設の契約解除権)

1. 当施設は、次に掲げる場合においては、宿泊契約を解除ことがあります。
  - (1) お客様が、暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律及び暴力団排除に関する都道府県条例に定める暴力団もしくは暴力団関係団体その他反社会的勢力の構成員又はその関係者であるとき。
  - (2) お客様が、当施設内で、暴行、脅迫、恐喝、不当な要求、賭博行為、法令で許可されていない薬物、銃砲、刀剣類及びこれらの類似品の所持もしくは使用、他の利用客に迷惑を及ぼす行為、その他法令もしくは公序良俗に反する行為をし、又はこれらの行為をするおそれがあるとき。
  - (3) お客様が伝染性の疾病にかかっている者であると明らかに認められるとき。
  - (4) 宿泊に関し合理的な範囲を超えるサービスその他の負担を求められたとき。
  - (5) 天災、施設の故障、その他やむを得ない事由により宿泊させることができないとき。
  - (6) 客室での寝タバコ、消防用設備等に対するいたづら等、火災予防・防火に支障を及ぼす行為をしたとき。
  - (7) 宿泊する権利を譲渡、又は譲渡しようとしたとき。
  - (8) 宿泊契約の締結が旅行代理店を通じてなされている場合において、当該旅行代理店からの宿泊代金の支払いが確認されていないとき。
  - (9) この約款又は当施設の利用規則に違反したとき。
  - (10) その他、各種法令又は都道府県条例等の規定する宿泊を拒むことができ

きる場合に該当するとき。

- 前項に基づく解除の通知は、口頭又は第2条に基づき申出のあったお客様の連絡先への電話、電子メール又は書面により行うものとし、当該通知が、第2条に基づき申出のあった連絡先に通知をしても到達しない場合には、第3条3項の規定を適用するほか、通常到達すべき期間を経過した時点をもって到達したものとみなして取扱うことができるものとします。
- 当施設が前二項の規定に基づいて宿泊契約を解除したときは、第1項(3)及び(5)の場合を除き、宿泊料金の返還はいたしかねます。

#### (第7条 宿泊の登録)

お客様は、旅館業法第6条、同法施行規則第4条の2及び当施設の所在する都道府県の定める条例に基づき、宿泊日当日、当施設のフロントにおいて、次の事項を登録していただきます。

- お客様の氏名、年齢、性別、住所及び職業。
- 外国人にあつては、国籍、旅券番号、入国地及び入国年月日。
- 出発日及び出発予定時刻。
- 前泊地及び行先地。
- その他当施設が必要と認める事項。

#### (第8条 客室の使用時間)

- お客様が当施設の客室を使用できる時間は、当施設が定めるチェックイン時刻からチェックアウト時刻までとします。但し、連続して宿泊する場合には、到着日及び出発日を除き、終日使用することができます。
- 前項に基づきお客様が客室を使用できる時間内であっても、当施設は、安全及び衛生管理その他当施設の運営管理上の必要があるときは、客室に立入り、必要な措置をとることができるものとします。

#### (第9条 利用規則の遵守)

お客様は、当施設内においては、当施設の利用規則に従っていただきます。

#### (第10条 料金の支払い)

- 宿泊者が支払うべき宿泊料金等の内訳は、別表第1に掲げるところによります。
- 前項の宿泊料金等の支払いは、お客様の到着の際又は当施設が請求したとき、日本円、当施設が認めたデビットカード、クレジットカード又は当施設が承認する決済手段を用いる方法により、レセプション又は当施設が指定する場所において行っていただきます。
- 当施設が宿泊客に客室を提供し、使用が可能になったのち、宿泊客が任意に宿泊しなかった場合においても、宿泊料金は申し受けず。

#### (第11条 当施設の責任)

当施設は、宿泊契約及びこれに関連する契約の履行に当たり、又はそれらの不履行により宿泊客に損害を与えたときは、その損害を賠償します。ただし、それが当施設の責めに帰すべき事由によるものでないときは、この限りではありません。

#### (第12条 寄託物等の取扱い)

当施設では寄託物等の取り扱いはありません。宿泊者が当施設内にお持ち込みになった物品又は現金並びに、貴重品に関しては滅失、毀損等の損害が生じても責任を負いかねます。

#### (第13条 宿泊客の手荷物又は携帯品の保管)

宿泊客がチェックアウトしたのち、宿泊客の手荷物又は携帯品が当施設に置き忘れられていた場合において、その所有者が判明したときは、当施設は、当該所有者に連絡をするとともにその指示を求めるものとします。ただし、所有者の指示がない場合又は所有者が判明しないときは、発見日を含め7日間保管し、その後最寄りの警察署に届けます。

#### (第14条 駐車場の責任)

お客様が当施設の駐車場をご利用になる場合、当施設は駐車場所をお貸しするものであって、車両の保管責任まで負うものではありません。

#### (第15条 お客様の責任)

お客様によるこの約款もしくは利用規則に違反する行為及びその他お客様の責に帰すべき事由により、当施設が客室の清掃・修繕費用の支出、販売機会の喪失その他の損害を被ったときは、お客様に、当施設が被った損害を賠償していただきます。

#### (第16条 免責事項)

当施設内のインターネット・Wi-Fiのご利用にあたりましては、お客様ご自身の責任で行うものといたします。

ご利用中にシステム障害その他の理由によりサービスが中断し、その結果利用者がいかなる損害を受けた場合においても、当施設は一切の責任を負いかねます。また、当施設が不適切と判断した行為により、当施設及び第三者に損害が生じた場合、その損害を賠償して頂きます。

#### (第17条 支配する国語)

本約款は日本語と英語で作成されていますが、日本語と英文との間に不一致又は相違があるときは、すべて日本語によるものとします。

#### 別表第1 宿泊料金の算定方法(第9条関係)

宿泊料金	内訳	
	基本宿泊料金	室料及びサービス料
	付帯料金	飲食料金及びその他の利用料金
	税金	消費税

#### (注)

- 宿泊料金は、Webサイト等に掲示する料金表によります。
- 子供料金  
小学生：お一人様宿泊料金(付帯料金を除く)の60%  
未就学児：無料

#### 別表第2 違約金(第5条関係)

連絡なしの 不泊	当日	前日	7日前～ 2日前
100%	100%	100%	50%

#### (注)

- %は、宿泊料金(他事業者との提携宿泊プランにおける提携料金分を含みます。)に対する違約金の比率です。なお、提携する他事業者が定めるキャンセルポリシーにしたがって計算した金額が上記によって計算した違約金の額を上回る場合、その金額を違約金として収受します。
- 契約日数が短縮された場合は、その短縮日数にかかわらず、短縮により宿泊しないこととなった最初の日の分についてのみ、違約金を収受します。
- 宿泊人数の一部について契約の解除があった場合、契約を解除された人数分の宿泊料金を基に算出した額の違約金を収受します。



MAOIQ

## 利用規則

当施設は、お客様に安全・快適なご利用をいただくためと、施設の持つ公共性を保持するため、宿泊約款と一体となる下記の規則を定めております。この規則に違反したときは、宿泊約款第6条の規定により、宿泊契約を解除することがあります。

### 記

1. 契約人数を超えての客室利用は、原則禁止致します。  
申出なく契約人数を超えての利用が発覚した場合は、その超過利用分を請求致します。
2. 当施設内での次に定める行為は固く禁止しております。
  - (1) ベッド、その他の火災が発生しやすい場所及び当施設所定の場所以外での喫煙。
  - (2) 放歌高吟等の喧騒行為、異臭放散その他第三者に嫌悪感や迷惑を及ぼしたりする行為。
  - (3) 次に定める物品の持ち込み。
    - (ア) 動物、鳥類等（盲導犬等を除く）。
    - (イ) 覚醒剤、麻薬類等、法令により所持を禁止されている薬品類。
    - (ウ) 発火又は引火しやすい火薬や揮発油類及び身体に害を及ぼす危険性のある薬品。
    - (エ) 許可証のない銃砲、刀剣類及びこれらの類似品。
    - (オ) 著しく多量もしくは重量のある物品。
    - (カ) 悪臭を発するもの。
    - (キ) ごみ及び客室の衛生を妨げる物品。
    - (ク) その他当施設が客室への持ち込みを禁止することとした物品。
  - (4) 公序良俗に反する行為。
  - (5) 館内の諸設備及び諸物品の移動、加工、持ち出し、及び本来の用途以外の目的での使用。
  - (6) 客室以外の場所での所持品の放置。
  - (7) 客用以外の施設への立ち入り。
  - (8) 浴室内での染毛・漂白剤等の使用。
  - (9) 当施設の許可なく行う、営利を目的とした活動。
  - (10) その他当施設内での安全及び衛生の妨げとなる全ての行為。
3. 客室内での次に定める行為は固く禁止しております。
  - (1) 宿泊を目的としない利用。
  - (2) 外来者との客室での面会。
  - (3) 客室の窓に写真、ポスターを貼付し、その他施設の外観を損なう物品を掲示すること。
4. 客室ルームキーを紛失した場合は、鍵交換工事に要する費用の全額を申し受けます。
5. 駐車場をご利用される場合は、次に掲げる事項の遵守をお願いいたします。
  - (1) お客様のご利用時間は、原則としてご到着時から当施設が定めるチェックアウト時刻までとさせていただきます。
  - (2) 駐車場敷地内での洗車は、原則禁止致します。



## Hotel Room Terms and Conditions

### Article 1. Scope of application

3. These Terms of Use and the Hotel Room Rules of Use integral to the Terms of Use ("Hotel Room Rules of Use") regulate matters concerning the hotel room rental agreement and related agreements that MAOIQ concludes with its guests. Matters not stipulated in these Terms of Use are governed by laws and regulations or established common practice.
4. In cases where the Hotel has within the scope consistent with laws, regulations, and common practice agreed to special provisions, such special provisions prevail irrespective of the stipulations of the previous Paragraph.

### Article 2. Application to enter into a hotel room rental agreement

4. A party seeking to enter into a hotel room rental agreement with MAOIQ must provide MAOIQ with the following information.
  - (1) Name of the guest
  - (2) Room rental date/s and prospective time of arrival
  - (3) Contact of the guest
  - (4) Other information required by MAOIQ
5. If a guest makes an application during the hotel room rental period for the continuation of the room rental period beyond the room rental date/s pursuant to Item, must provide MAOIQ with the changed information.
6. Of the previous Paragraph, the application will be treated by MAOIQ as for a new hotel room rental agreement made at that time.

### Article 3. Closure of hotel room rental agreements

5. A hotel room rental agreement is concluded when MAOIQ has approved an application pursuant to the previous Article.
6. When a hotel room rental agreement has been closed in accordance with the previous paragraph, the hotel room charge for the entire hotel room rental period comes due for payment, either before the commencement of the room rental period or on a date to be specified by MAOIQ.
7. In any of the following cases, MAOIQ reserves the right the hotel room rental agreement becomes null and void.
  - (1) If failing payment in accordance with the previous paragraph of the hotel room charge set out in the previous paragraph prior to the commencement of the hotel room rental period or by the date specified by MAOIQ.
  - (2) If failing to get in contact with a guest when trying to contact with the previous paragraph information provided by a party seeking to rent a hotel room.
  - (3) If a party seeking to rent a hotel room refuse the contact from MAOIQ.
8. In (2) or (3) of the previous paragraph cases, not refund the received accommodation fee.

### Article 4. Refusal of agreement

In any of the following cases, MAOIQ reserves the right not to enter into a

hotel room rental agreement.

- (1) If a hotel room rental application is in non-conformity with these Terms of Use.
- (2) If all hotel rooms are occupied and none are available.
- (3) If circumstances apply similar to the previous Item, including compelling prospects that hotel rooms will have to be let a preferential basis to disaster victims and recovery crews, etc., due to the outbreak of natural disaster or some other state of emergency.
- (4) If an applicant for a hotel room rental agreement or a party seeking to use a rented hotel room is a member, or related to a member, of a criminal organization, a body related to a criminal organization, or other organized crime group stipulated in the Act on the Prevention of Unlawful Acts by Crime Syndicate Operatives and the prefectural ordinances concerning the elimination of crime syndicates.
- (5) If a party seeking to rent a hotel room is reasonably likely in connection with use of the hotel room to act in violation of the stipulations of laws and regulations, public order, or good morals.
- (6) If a party seeking to rent a hotel room has been clearly identified as a contagious disease carrier.
- (7) If in connection with the use of a hotel room MAOIQ is required to provide services beyond the generally accepted scope or to incur such other burden.
- (8) If a hotel room cannot be provided due to natural disaster, facility breakdown, or some other compelling reason.
- (9) If a party seeking to rent a hotel room is intoxicated and disorderly and as a result causes annoyance to other guests or is likely to interfere with the operations of the Hotel or engages in speech and action that cause annoyance to other guests or personnel of MAOIQ.
- (10) If a party seeking to rent a hotel room has the disorder of a mental and physical condition identified clearly.
- (11) If a party seeking to rent a hotel is a minor unaccompanied by a guardian.
- (12) If an application for a hotel room rental agreement is made for the purpose of transferring the right of use to another party.
- (13) If a party seeking to rent a hotel room dose not has the intention to rent a hotel room.
- (14) In other cases that are relevant to the stipulations of prefectural ordinances and other provisions.

### Article 5. Right of the guest to terminate agreement

4. A guest has the right to terminate the hotel room rental agreement by giving notice to MAOIQ.
5. When a guest terminates a hotel room rental agreement in part or in total, MAOIQ will charge the guest a penalty in accordance with Schedule 2.
6. If a guest, without giving prior notice, fails to appear at MAOIQ by the scheduled time of arrival on the room rental date, the hotel is permitted to treat the hotel room rental agreement as terminated by the guest.

**Article 6.** Right of the Hotel to terminate agreement

4. In any of the following cases, MAOIQ reserves the right to terminate the hotel room rental agreement.
  - (1) If a guest is a member, or related to a member, of a criminal organization, a body related to a criminal organization, or other organized crime group stipulated in the Act on the Prevention of Unlawful Acts by Crime Syndicate Operatives and the prefectural ordinances concerning the elimination of crime syndicates.
  - (2) If a guest engages on the premises of the Hotel in violence, threats, intimidation, undue demands, gambling, possession or use of controlled substances, firearms, swords, and similar articles, or commits acts causing annoyance to other Hotel guests, or other acts in contravention to laws and regulations or public order and morals, or if it is likely that a guest will engage in any of the foregoing.
  - (3) If a guest is clearly identified as a contagious disease carrier.
  - (4) In connection with the use of a hotel room, if MAOIQ is required to provide services beyond the generally accepted scope or to incur such other burden.
  - (5) If a hotel room cannot be provided due to natural disaster, facility breakdown, or some other compelling reason.
  - (6) If an act is committed in violation of disaster prevention and fire prevention concerns, such as smoking in bed or tampering with firefighting equipment, etc.
  - (7) If the right to use the hotel room is transferred or attempted to be transferred to another party.
  - (8) In cases where hotel room rental agreements are concluded through travel agencies, if receipt of payment of the hotel room charge from the subject agency is unconfirmed.
  - (9) If an act is committed in violation of the Hotel Room Rules of Use.
  - (10) In other instances that correspond to the stipulations of prefectural ordinances, etc.
5. Except in the cases of Paragraphs 3 and 5 above, hotel room charges are not refundable if a hotel room rental agreement is terminated by MAOIQ on the grounds of the stipulations of the foregoing Paragraphs.

**Article 7.** Registration of hotel guests

Hotel guests are required to register on the room rental date the following information at the Hotel reception.

- (1) Name, age, sex, address, and occupation of the guest
- (2) In the case of foreign guests, nationality, passport number, port of entry, and date of entry
- (3) Departure date and prospective departure time
- (4) Previous night's accommodation and travel destination
- (5) Other information required by MAOIQ

**Article 8.** Hours of hotel room use

3. Guests are permitted to use hotel rooms of MAOIQ from the check-in time until the check-out time, respectively, set by MAOIQ. Provided, however, that if guests stay for several continuous days, hotel rooms are permitted to be used around the clock except for the days of arrival and departure.
4. While guests are permitted to use hotel rooms during the hours set in the previous paragraph, MAOIQ reserves the right to access hotel rooms for purposes of safety and sanitation management and to take necessary measures.

**Article 9.** Observance of the Hotel Room Rules of Use

Guests must on the premises of the Hotel observe the Hotel Room Rules of Use.

**Article 10.** Payment of charges

4. The breakdown of the hotel room charges, etc., payable by guest is stated in Schedule 1.
5. Hotel room charges, etc., pursuant to the previous Paragraph are payable at guests' arrival or when requested by the Hotel, in Japanese

currency, or debit card, credit card, or other means of settlement accepted by MAOIQ, at the reception or other place specified by MAOIQ.

6. In the case that the guest has not stayed at MAOIQ at his/her discretion even after we have offered the guest room to the Guest and made it available for him/her to use, the accommodation charge will still be charged.

**Article 11.** Liabilities of MAOIQ

MAOIQ shall compensate the Guest for the damage if MAOIQ has caused such damage to the guest in the fulfillment or the nonfulfillment of the Accommodation Contract and/or related agreements. However, the same shall not apply in cases when such damage has been caused due to reasons for which MAOIQ is not liable.

**Article 12.** Handling of deposits

MAOIQ does not handle deposits. We are not liable for any loss, damage, etc. of goods, cash or valuables brought MAOIQ.

**Article 13.** Custody of Baggage and/or Belongings of the Guest

When the baggage or belongings of the guest are found left behind after his check-Out, and the ownership of the article is identified, MAOIQ shall inform the owner of the article left and ask for further instructions. When no instruction is given to the Hotel by the owner or when the ownership is not identified, the Hotel shall keep the article for 7 days including the day it is found, and after this period, MAOIQ shall turn it over to the nearest police station.

**Article 14.** Liability for parked vehicles

While guests who wish to use the parking area will be provided a parking space, MAOIQ assumes not liability for the storage and safekeeping of parked vehicles.

**Article 15.** Liability of guests

Guests who cause damages to MAOIQ due to willful misconduct or gross negligence are liable to compensate to MAOIQ for such damages.

**Article 16.** Disclaimer

Guests shall be liable for any use computer communication (Wi-Fi) services within the hotel. MAOIQ shall not be liable for any possible damages that may be caused by a systems failure or any other reasons while the computer communication (Wi-Fi) services are being used. In addition, the Guest may be required to compensate to MAOIQ and third parties for any possible damages caused by the acts that we judge to be an inappropriate use of the computer.

**Article 17.** Governing Language

These terms are provided in both Japanese and English. In case of a discrepancy between the Japanese and the English, the Japanese version will take precedence.

**Schedule 1.**

Method of calculation of hotel room charges (related to Article 9)

	Breakdown	
Hotel room charge	Basic hotel room charge	Room charge and service charge
	Supplemental charges	Charges for food and beverages and other usage charges
	Taxes	Consumption taxes

Notes:

3. Hotel room charges is as shown on the website.
4. Children's fee  
Elementary schooler: 60% of the charge per person  
Pre-schooler: No charge

**Schedule 2.**

Penalties (related to Article 5)

Unannounced no show	Reserved date	1 day before the reserved date	2 - 7 days before the reserved date
100%	100%	100%	50%

Notes:

4. Percentages (%) refer to the penalty portion of the aggregate total of the basic hotel room charge and supplemental charges including charges for co-operative hotel room programs with other operators. Notably, if the amount calculated in accordance with the cancellation policy of co-operative other operators exceeds the amount calculated based on the above description, the higher amount will be charged as a penalty.
5. If the number of days of an agreement is subsequently reduced, a penalty will be levied only on the first day of the reduction irrespective of the total number of days.
6. If an agreement is cancelled with respect to a number of guests, a penalty will be charged calculated based on the hotel room charge for the number of guests for whom agreements have been cancelled.





## Hotel Room Rules of Use

To ensure guest's safe and comfortable usage of the facilities and to preserve the Hotel's public nature, MAOIQ has established the following rules which are integral to the Hotel Room Terms of Use.

Violation of these Rules incurs, at the discretion of MAOIQ, termination of the hotel room rental agreement pursuant to the stipulations of Article 6 of the Hotel Room Terms of Use.

### Details:

6. Occupancy of a hotel room by a greater number of occupants than the stipulated number is as a rule not permitted. If in the absence of prior application with MAOIQ, the number of occupants of a hotel room is found to exceed the number stipulated by MAOIQ, usage charges for the number of excess occupants will be billed.
7. The following acts are expressly not permitted on the premises of MAOIQ.
  - (1) Smoking in bed or other locations of increased fire hazard and smoking outside the designated areas on MAOIQ premises
  - (2) Generating noise such as loud singing, diffusing of offensive odors, and committing other acts repugnant and annoying to third parties
  - (3) Bringing any of the following articles onto the premises of MAOIQ
    - A) Animals including birds, etc. (except for guide dogs, etc.)
    - B) Statutory controlled substances including stimulants and narcotics
    - C) Combustible or inflammable explosives and volatile fuels and hazardous chemicals harmful to human health
    - D) Firearms and swords in the absence of a license, and such other articles
    - E) Goods in conspicuously large quantities or of a heavy weight
    - F) Odor-emitting articles
    - G) Refuse or items detrimental to hotel room hygiene
    - H) Other items not permitted by MAOIQ to be brought into hotel rooms
  - (4) Acts in violation of public order and morals
  - (5) Changing the place of equipment and articles in the Hotel, or to modify, take outside the Hotel, or use such equipment and articles in ways other than originally intended
  - (6) Leave personal effects outside hotel rooms
  - (7) Access facilities not intended for use by guests
  - (8) Using hair coloring or de-coloring agents, etc., in the bathroom of hotel rooms
  - (9) Activity for making profit without permission by MAOIQ
  - (10) Engaging in any acts detrimental to safety and hygiene on the premises of MAOIQ
8. The following acts are expressly not permitted in hotel rooms.
  - (1) Usage other than as overnight accommodation
  - (2) Meetings with external visitors
  - (3) Posting of photographs or posters on the windows of hotel rooms or other displays disruptive of the exterior appearance of MAOIQ
9. The loss of room keys incurs the full cost necessary for the lock change.
10. About use of parking space.
  - (1) Guest parking is as a rule limited to the period between arrival and departure times.
  - (2) Car washing in the parking area is as a rule not permitted.